

CATALOGUE DE FORMATIONS

Plotfox Production, organisme de formation enregistré sous le numéro 75331617933*¹.

Référent pédagogique : Charlotte Faubert (contact@plotfox.fr) / 06 32 08 75 25

¹ * Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

Référent administratif : Cécile Speich (contact@plotfox.fr) / 06 79 38 14 24
Référent handicap : Cécile Speich (contact@plotfox.fr) / 06 79 38 14 24

SOMMAIRE

1. Formation : Activer vos ambassadeurs en déployant un programme d'employee advocacy
2. Construire et booster sa stratégie marque employeur
3. Formation management : animer et fédérer ses équipes
4. Rédiger et diffuser une offre d'emploi percutante
5. Attirer les candidats qu'il me faut grâce au marketing RH
6. Structurer et partager votre démarche RSE

Activer vos ambassadeurs en déployant un programme d'employee advocacy

Formateurs : Cécile Speich ou Charlotte Faubert

FORMAT : 2 jours (13 heures)

Le format est adaptable en fonction de la disponibilité des apprenants. La session peut être organisée sur deux journées pleines, consécutives ou non, ou divisées en quatre demi-journées.

DATE DE RÉALISATION : à définir

HORAIRES DE RÉALISATION : à définir

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :

- la formation est organisée intra-entreprise et doit faire l'objet de la signature d'un contrat par l'entreprise commanditaire
- la formation doit être planifiée au moins 2 semaines à l'avance afin de permettre d'assurer la qualité de l'accueil et l'adaptation de la formation aux besoins spécifiques des apprenants
- l'entreprise se charge de contacter les collaborateurs-bénéficiaires pour qu'ils prennent part à l'ensemble des modules de la session de formation

TARIF : 2 500€ HT / session de formation intra-entreprise (10 stagiaires maximum).
Inclus :

- La préparation de la formation : adaptation de l'ingénierie pédagogique en fonction du besoin + création des cas « mises en situation »
- L'animation de la formation
- Les supports de formation
- La transmission et l'analyse des questionnaires d'évaluation

Public :

La formation s'adresse aux professionnels de la communication et/ou des RH.
Chaque session compte 10 participants maximum.

Elle se place dans une dynamique de formation à la réalisation et au développement d'un programme d'employee advocacy appliqué à la marque-employeur. Il s'agit de donner les clés de la construction, du déploiement et de l'amélioration continue d'un programme d'employee advocacy pour répondre aux besoins suivants : visibilité, notoriété et attractivité de l'entreprise en tant qu'employeur, implication et engagement des collaborateurs dans une stratégie de contenus orientées sur le recrutement des talents

Objectifs :

A l'issue de la formation, chaque apprenant sera capable :

- Construire un programme d'employee advocacy
- Déployer un programme d'employee advocacy en mobilisant vos collaborateurs
- Concevoir des contenus pertinents pour alimenter votre programme d'employee advocacy
- Mesurer l'impact de votre programme d'employee advocacy et de le faire évoluer en continu
- Améliorer la visibilité et la notoriété de votre marque-employeur grâce à l'employee advocacy
- Optimiser l'efficacité de vos campagnes de recrutement grâce à l'employee advocacy

Niveau préalable :

Aucun prérequis

Organisation :

La formation aura lieu en présentiel, dans les locaux fournis par l'entreprise cliente. Celle-ci mettra à disposition de l'animatrice une salle équipée d'un vidéoprojecteur et d'un paperboard et permettant de recevoir l'ensemble des stagiaires pour les temps de travail (chaises et bureaux pour chaque stagiaire).

Par impossibilité de recevoir la formation au sein des locaux de l'entreprise cliente, Plotfox proposera une salle dans un lieu accessible aux stagiaires.

Par impossibilité d'organiser la formation en présentiel, Plotfox s'engage à pouvoir organiser et animer les ateliers à distance via des outils dédiés (Zoom & Mural).

Modalités d'évaluation de la formation :

L'évaluation des compétences se fera par deux moyens :

- Lors de mises en situation, l'animateur vérifiera l'application des techniques présentées;
- Par un quizz qui permettra d'évaluer le niveau de connaissance en amont et en aval de la formation : un court questionnaire sera adressé afin de mesurer la connaissance relative au programme d'employee advocacy.

La satisfaction sera évaluée en deux temps

- **à chaud** : mesure des réactions des participants à l'issue de chaque module : satisfaction, motivation, feedback sur le contenu ou l'expérience
- **à froid** : mesure de la satisfaction et de l'impact de la formation via un formulaire envoyé 48H après la fin de la formation

Modalités pédagogiques

L'action de formation est rythmée par des temps d'apports théoriques et de mises en situations concrètes permettant d'illustrer, en pratique, ces bases théoriques de réflexion.

Modalités logistiques

Hébergement : l'hébergement est à la charge du stagiaire

Repas : le repas du midi est à la charge du stagiaire

Transports : les frais de déplacements sont à la charge du stagiaire

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous accueillons tout type de public et sans distinction.

Cependant, si vous êtes en situation de handicap, vous pouvez être amené à avoir besoin d'un accompagnement spécifique ou d'une aide adaptée.

Afin d'organiser votre venue dans les meilleures conditions et de nous assurer que les moyens de la prestation de formation peuvent être adaptés à vos besoins spécifiques, merci de contacter notre référent handicap.

Nous trouverons des solutions pour vous accueillir au mieux. Si nous ne sommes pas en mesure de nous adapter à vos besoins, nous saurons vous orienter vers les interlocuteurs pertinents.

Programme

Module 1 : comprendre les enjeux et bénéfices d'un programme employee advocacy (2H)

- déroulement de la formation
- histoire de l'employee advocacy
- principes de base de l'employee advocacy et de la marque conversationnelle
- définition et contours d'un programme d'ambassadeurs
- bénéfices liés à la mise en place d'un programme d'employee advocacy

Module 2 : définir son programme d'ambassadeurs (4,5H)

Quiz : reconnaître les différents objectifs d'un programme d'employee advocacy

- différentes approches d'un programme d'employee advocacy

Exercice pratique : situer son programme sur une matrice des approches

- étapes de création d'un programme d'ambassadeurs
- structure d'un programme d'ambassadeurs

Exercice pratique : remplir individuellement la checklist de création d'un programme d'employee advocacy puis partager et échanger

Module 3 : concevoir une stratégie de contenus efficace (2,5H)

- leviers et motivations du partage de contenu
- caractéristiques d'un contenu inspirant à fort potentiel

Exercice pratique : exemples de contenus pour illustrer chaque caractéristique d'un contenu inspirant à fort potentiel de partage

- formats de contenus
- construction d'une ligne éditoriale

Module 4 : identifier, former, motiver et animer son réseau de collaborateurs-ambassadeurs (3H)

- le cycle de vie d'un programme d'employee advocacy
- les persona et le choix des ambassadeurs
- les règles du jeu
- l'intérêt pour les salariés de prendre part au programme
- intégration et formation
- animation de la communauté d'ambassadeurs
- récompense de l'engagement

Exercice pratique : imaginer un challenge pour animer une communauté d'ambassadeurs

Module 5 : suivre et mesurer les résultats (1H)

- enjeux de l'évaluation de votre programme
- indicateurs pertinents pour suivre votre programme
- veille et suivi actifs
- amélioration du programme en continu
- méthodologie itérative du programme d'employee advocacy

Exercice pratique : définir ses KPIs

Formation : Construire & booster sa stratégie marque employeur

Formateur : Charlotte Faubert ou Cécile Speich

FORMAT : 5 jours (35 heures)

Le format est adaptable en fonction de la disponibilité des apprenants. La session peut être organisée sur des journées pleines, consécutives ou non, ou divisées en plusieurs demi-journées.

DATE DE RÉALISATION : à définir

HORAIRES DE RÉALISATION : à définir

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :

- la formation est organisée intra-entreprise et doit faire l'objet de la signature d'un contrat par l'entreprise commanditaire
- la formation doit être planifiée au moins 2 semaines à l'avance afin de permettre d'assurer la qualité de l'accueil et l'adaptation de la formation aux besoins spécifiques des apprenants
- l'entreprise se charge de contacter les collaborateurs-bénéficiaires pour qu'ils prennent part à l'ensemble des modules de la session de formation

TARIF : 6250€ HT / session de formation intra-entreprise (10 stagiaires maximum).
Inclut :

- La préparation de la formation : adaptation de l'ingénierie pédagogique en fonction du besoin + création des cas « mises en situation »
- L'animation de la formation
- Les supports de formation
- La transmission et l'analyse des questionnaires d'évaluation

Public :

La formation s'adresse aux professionnels de la communication et/ou des RH. Chaque session compte 10 participants maximum.

Elle se place dans une dynamique de formation à la réalisation et au développement d'une stratégie marque employeur impactante. Il s'agit de donner les clés de la construction et du développement d'une stratégie marque employeur pour répondre aux besoins suivants : enjeu d'attractivité, d'image et de notoriété ; enjeu de turnover ; enjeu de recrutements volumineux et/ou secteur tendu (levée de fonds, croissance rapide)

Objectifs :

La formation propose une première expérimentation de la construction d'une marque employeur en milieu professionnel pour :

- Comprendre la définition et les enjeux de la marque employeur
- Mettre en place un diagnostic de votre marque employeur
- Utiliser et exploiter les résultats de votre diagnostic de marque employeur
- Comprendre les différents leviers à actionner pour la mise en place d'une marque employeur
- Construire votre stratégie marque employeur (plateforme de marque, storytelling)
- Déployer et booster votre stratégie marque employeur

A l'issue de la formation, les bénéficiaires doivent être en capacité de s'appuyer sur ces bases de connaissances afin de développer leur stratégie de marque employeur pour leur entreprise.

Niveau préalable :

Aucun prérequis

Organisation :

La formation aura lieu en présentiel, dans les locaux fournis par l'entreprise cliente. Celle-ci mettra à disposition de l'animatrice une salle équipée d'un vidéoprojecteur et d'un paperboard et permettant de recevoir l'ensemble des stagiaires pour les temps de travail (chaises et bureaux pour chaque stagiaire).

Par impossibilité de recevoir la formation au sein des locaux de l'entreprise cliente, Plotfox proposera une salle dans un lieu accessible aux stagiaires.

Par impossibilité d'organiser la formation en présentiel, Plotfox s'engage à pouvoir organiser et animer les ateliers à distance via des outils dédiés (Zoom & Mural).

Modalités d'évaluation de la formation :

L'évaluation des compétences se fera par deux moyens :

- Lors de mises en situation, l'animateur vérifiera l'application des techniques présentées;
- Par un quizz qui permettra d'évaluer le niveau de connaissance en amont et en aval de la formation : un court questionnaire sera adressé afin de mesurer la connaissance relative aux compétences en matière de marque employeur.

La satisfaction sera évaluée en deux temps

- **à chaud** : mesure des réactions des participants à l'issue de chaque module : satisfaction, motivation, feedback sur le contenu ou l'expérience
- **à froid** : mesure de la satisfaction et de l'impact de la formation via un formulaire envoyé 48H après la fin de la formation

Modalités pédagogiques

L'action de formation est rythmée par des temps d'apports théoriques et de mises en situations concrètes permettant d'illustrer, en pratique, ces bases théoriques de réflexion.

Modalités logistiques

Hébergement : l'hébergement est à la charge du stagiaire

Repas : le repas du midi est à la charge du stagiaire

Transports : les frais de déplacements sont à la charge du stagiaire

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous accueillons tout type de public et sans distinction.

Cependant, si vous êtes en situation de handicap, vous pouvez être amené à avoir besoin d'un accompagnement spécifique ou d'une aide adaptée.

Afin d'organiser votre venue dans les meilleures conditions et de nous assurer que les moyens de la prestation de formation peuvent être adaptés à vos besoins spécifiques, merci de contacter notre référent handicap.

Nous trouverons des solutions pour vous accueillir au mieux. Si nous ne sommes pas en mesure de nous adapter à vos besoins, nous saurons vous orienter vers les interlocuteurs pertinents.

Programme

3 modules répartis sur 5 jours (35h) de formation

Module 1 : Définir les contours de sa marque employeur (2 jours)

- Déroulement de la formation
- 2 jours dont 2h d'atelier avec la Direction (COMEX/CODIR)
- Sujets abordés : enjeux, personae cibles, atouts, discours
- Livrable co-construit : cartographie des personae cibles + liste des atouts et arguments marque employeur + discours de présentation marque-employeur

Module 2 : Exploiter sa marque-employeur pour attirer les candidats : l'art du marketing RH (2 jours)

- Sujets abordés : canaux de diffusion online et offline, messages clés, KPIs + focus sur l'intégration de la RSE au discours d'attractivité et focus sur la cible stagiaires et alternants
- Livrable co-construit : plan d'action sur 1 an

Module 3 : Déployer sa marque-employeur en interne pour engager ses équipes (1 jour)

- Sujets abordés : canaux de communication interne, rôle des managers, conduite du changement, leviers d'engagement
- Livrable co-construit : plan d'action sur 1 an

Formation management : animer et fédérer ses équipes

Formateurs : Charlotte Faubert ou Cécile Speich

FORMAT : 14 heures

Le format est adaptable en fonction de la disponibilité des apprenants. La session peut être organisée sur deux journées pleines, consécutives ou non, ou divisées en quatre demi-journées, etc.

DATE DE RÉALISATION : à définir

HORAIRES DE RÉALISATION : à définir

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :

- la formation est organisée intra-entreprise et doit faire l'objet de la signature d'un contrat par l'entreprise commanditaire
- la formation doit être planifiée au moins 2 semaines à l'avance afin de permettre d'assurer la qualité de l'accueil et l'adaptation de la formation aux besoins spécifiques des apprenants
- l'entreprise se charge de contacter les collaborateurs-bénéficiaires pour qu'ils prennent part à l'ensemble des modules de la session de formation

TARIF : 2500€ HT / session de formation (10 stagiaires maximum). Inclut :

- La préparation de la formation : adaptation de l'ingénierie pédagogique en fonction du besoin + création des cas « mises en situation »
- L'animation de la formation
- Les supports de formation
- La transmission et l'analyse des questionnaires d'évaluation

Public :

La formation s'adresse principalement aux managers.
Chaque session compte 10 participants maximum.

Elle se place dans une dynamique de formation pour aider les entreprises en croissance à fédérer leurs équipes autour d'une culture d'entreprise forte.

Objectifs :

Aligner les pratiques managériales autour d'un projet fédérateur.

La formation propose de vous aider à construire une base solide

- Comprendre les enjeux d'un projet d'entreprise fédérateur, d'une culture forte et d'une marque employeur solide

- Engager ses équipes autour d'un projet d'entreprise sur la durée
- Savoir bien qualifier son besoin de recrutement et convaincre les candidats en entretien
- Activer les bons outils et bonnes pratiques pour bien accueillir et intégrer ses nouveaux collaborateurs
- Structurer la communication au sein de son équipe pour garantir une circulation d'information optimale

A l'issue de la formation, les bénéficiaires doivent être en capacité de s'appuyer sur ces bases de connaissances afin de développer leur stratégie de fidélisation et d'engagement pour leur entreprise.

Niveau préalable :

Aucun prérequis

Organisation :

La formation aura lieu en présentiel, dans les locaux fournis par l'entreprise cliente. Celle-ci mettra à disposition de l'animatrice une salle équipée d'un vidéoprojecteur et d'un paperboard et permettant de recevoir l'ensemble des stagiaires pour les temps de travail (chaises et bureaux pour chaque stagiaire). Par impossibilité de recevoir la formation au sein des locaux de l'entreprise cliente, Plotfox proposera une salle dans un lieu accessible aux stagiaires. Par impossibilité d'organiser la formation en présentiel, Plotfox s'engage à pouvoir organiser et animer les ateliers à distance via des outils dédiés (Zoom & Mural).

Modalités d'évaluation de la formation :

L'évaluation des compétences se fera par deux moyens :

- Lors de mises en situation, l'animateur vérifiera l'application des techniques présentées;
- Par un quizz qui permettra d'évaluer le niveau de connaissance en amont et en aval de la formation : un court questionnaire sera adressé afin de mesurer la connaissance relative aux compétences en matière de marque employeur.

La satisfaction sera évaluée en deux temps

- **à chaud** : mesure des réactions des participants à l'issue de chaque module : satisfaction, motivation, feedback sur le contenu ou l'expérience
- **à froid** : mesure de la satisfaction et de l'impact de la formation via un formulaire envoyé 48H après la fin de la formation

Modalités pédagogiques

L'action de formation est rythmée par des temps d'apports théoriques et de mises en situations concrètes permettant d'illustrer, en pratique, ces bases théoriques de réflexion.

Modalités logistiques

Hébergement : l'hébergement est à la charge du stagiaire

Repas : le repas du midi est à la charge du stagiaire

Transports : les frais de déplacements sont à la charge du stagiaire

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous accueillons tout type de public et sans distinction.

Cependant, si vous êtes en situation de handicap, vous pouvez être amené à avoir besoin d'un accompagnement spécifique ou d'une aide adaptée.

Afin d'organiser votre venue dans les meilleures conditions et de nous assurer que les moyens de la prestation de formation peuvent être adaptés à vos besoins spécifiques, merci de contacter notre référent handicap.

Nous trouverons des solutions pour vous accueillir au mieux. Si nous ne sommes pas en mesure de nous adapter à vos besoins, nous saurons vous orienter vers les interlocuteurs pertinents.

Programme

Module 1 : Comprendre les bénéfices d'une équipe mobilisée et engagée (3H)

- Déroulement de la formation
- Définitions et contours de projet d'entreprise, culture et marque employeur
- Principes de base de l'engagement des équipes
- Bénéfices liés à l'alignement des pratiques managériales

Module 2 : activer les leviers de mobilisation des équipes (2h)

- Comprendre ce qui se joue quand on parle d'engagement collaborateur
- Appréhender la conduite du changement
- S'approprier la stratégie, le projet, la culture, la marque employeur et être capable de la diffuser
- Exercice pratique : élaborer son plan d'action sur 6 mois pour améliorer son approche et engager ses équipes

Module 3 : optimiser ses recrutements via la définition du besoin et le discours en entretien (4h)

- Appréhender le contexte actuel du recrutement
- Mon rôle en tant que manager dans le process de recrutement
- Bien définir son besoin de recrutement pour mieux cibler
- Exercice pratique : fiche de poste et personae
- S'approprier le discours marque employeur
- Personnaliser l'argumentaire selon le profil
- Exercice pratique : simulations d'entretiens

Module 4 : bien accueillir et intégrer les nouveaux membres de son équipe (3h)

- Comprendre les enjeux de l'onboarding
- Mon rôle en tant que manager sur l'onboarding
- Erreurs à éviter et bonnes pratiques à mettre en oeuvre
- Exercice pratique : construire sa checklist de l'onboarding réussi
- Focus sur l'offboarding : bien gérer le départ d'un membre de son équipe

Module 5 : structurer la communication au sein de son équipe (2h)

- Les bases de la communication individuelle et collective
- Le rôle du manager en termes de communication interne
- Erreurs à éviter et bonnes pratiques pour fluidifier la circulation d'information
- Focus sur l'évaluation de l'efficacité des process et outils mis en place
- Exercice pratique : définir 10 KPIs à mesurer

Rédiger et diffuser une offre d'emploi percutante

Formateurs : Charlotte Faubert ou Cécile Speich

FORMAT : 7 heures

Le format est adaptable en fonction de la disponibilité des apprenants. La session peut être organisée sur une journée pleine ou divisée en deux demi-journées.

DATE DE RÉALISATION : à définir

HORAIRES DE RÉALISATION : à définir

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :

- la formation est organisée intra ou inter-entreprise et doit faire l'objet de la signature d'un contrat par l'entreprise commanditaire
- la formation doit être planifiée au moins 2 semaines à l'avance afin de permettre d'assurer la qualité de l'accueil et l'adaptation de la formation aux besoins spécifiques des apprenants
- l'entreprise se charge de contacter les collaborateurs-bénéficiaires pour qu'ils prennent part à l'ensemble des modules de la session de formation

TARIF :

Intra-entreprise : 1250€ HT / session de formation (10 stagiaires maximum)

Inclut :

- La préparation de la formation : adaptation de l'ingénierie pédagogique en fonction du besoin + création des cas « mises en situation »
- L'animation de la formation
- Les supports de formation
- La transmission et l'analyse des questionnaires d'évaluation

Public :

La formation s'adresse aux dirigeant.es et DRH, chargé.es de recrutement, assistant.e administratif.ve de TPE et PME.
Chaque session compte 10 participants maximum.

Elle se place dans une dynamique de formation pour aider les entreprises en croissance à mettre en place des outils impactants pour faciliter leurs recrutements.

Objectifs :

La formation propose de vous aider à construire une base solide

- Mettre en application les bonnes pratiques pour rédiger des offres d'emploi à fort impact
- Eviter tous les écueils dans la rédaction des offres
- Comprendre ses cibles et leurs attentes pour adapter les offres en fonction
- Comprendre les différents outils à mettre en place et à maîtriser pour obtenir des résultats en termes de recrutement : LinkedIn, Jobboards, pages carrières, etc.

A l'issue de la formation, les bénéficiaires doivent être en capacité de s'appuyer sur ces bases de connaissances afin de rédiger des offres impactantes avec un ROI décuplé.

Niveau préalable :

Aucun prérequis

Organisation :

La formation aura lieu en présentiel, dans les locaux fournis par l'entreprise cliente. Celle-ci mettra à disposition de l'animatrice une salle équipée d'un vidéoprojecteur et d'un paperboard et permettant de recevoir l'ensemble des stagiaires pour les temps de travail (chaises et bureaux pour chaque stagiaire). Par impossibilité de recevoir la formation au sein des locaux de l'entreprise cliente, Plotfox proposera une salle dans un lieu accessible aux stagiaires. Par impossibilité d'organiser la formation en présentiel, Plotfox s'engage à pouvoir organiser et animer les ateliers à distance via des outils dédiés (Zoom & Mural).

Modalités d'évaluation de la formation :

L'évaluation des compétences se fera par deux moyens :

- Lors de mises en situation, l'animateur vérifiera l'application des techniques présentées;
- Par un quizz qui permettra d'évaluer le niveau de connaissance en amont et en aval de la formation : un court questionnaire sera adressé afin de mesurer la connaissance relative aux compétences en matière de marque employeur.

La satisfaction sera évaluée en deux temps

- **à chaud** : mesure des réactions des participants à l'issue de chaque module : satisfaction, motivation, feedback sur le contenu ou l'expérience
- **à froid** : mesure de la satisfaction et de l'impact de la formation via un formulaire envoyé 48H après la fin de la formation

Modalités pédagogiques

L'action de formation est rythmée par des temps d'apports théoriques et de mises en situations concrètes permettant d'illustrer, en pratique, ces bases théoriques de réflexion.

Modalités logistiques

Hébergement : l'hébergement est à la charge du stagiaire

Repas : le repas du midi est à la charge du stagiaire

Transports : les frais de déplacements sont à la charge du stagiaire

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous accueillons tout type de public et sans distinction.

Cependant, si vous êtes en situation de handicap, vous pouvez être amené à avoir besoin d'un accompagnement spécifique ou d'une aide adaptée.

Afin d'organiser votre venue dans les meilleures conditions et de nous assurer que les moyens de la prestation de formation peuvent être adaptés à vos besoins spécifiques, merci de contacter notre référent handicap.

Nous trouverons des solutions pour vous accueillir au mieux. Si nous ne sommes pas en mesure de nous adapter à vos besoins, nous saurons vous orienter vers les interlocuteurs pertinents.

Programme

Module 1 : Intégrer l'offre d'emploi dans un processus de recrutement performant (2H)

- Définir son positionnement et ses atouts : la marque employeur, fil rouge de vos outils de recrutement
- Préparer son recrutement : définir mon besoin, définir un profil type et écrire une fiche de poste claire
- Organiser son processus de recrutement : quelles étapes, quelles parties prenantes
- L'offre d'emploi : le cadre juridique et les "red flag" à surveiller
- Exercice pratique : écueils et bonnes pratiques d'une offre d'emploi

Module 2 : Rédiger son offre d'emploi (3H)

- Apprendre à reconnaître une offre d'emploi impactante : étude de cas et réflexion commune sur les bons éléments d'une offre réussie
- Structurer son offre d'emploi et optimiser sa rédaction
- Exercice pratique : écrire son offre d'emploi en l'intégrant dans une stratégie globale (profil cible, contexte et besoin auquel ce recrutement répond)

Module 3 : Poster son offre d'emploi (2H)

- Une fois l'offre d'emploi rédigée, apprendre à identifier les bons canaux pour la poster : jobboards, réseaux sociaux, recruteurs, etc.
- Prévoir la communication autour de la publication
- Mettre en place un tableau de suivi pour identifier les canaux les plus pertinents
- Exercice pratique : définir sa stratégie de diffusion

Attirer les candidats qu'il me faut grâce au marketing RH

Formateurs : Cécile Speich ou Charlotte Faubert

FORMAT : 13 h sur 2 jours

Le format est adaptable en fonction de la disponibilité des apprenants. La session peut être organisée sur une journée pleine, ou divisée en deux demi-journées.

DATE DE RÉALISATION : à définir

HORAIRES DE RÉALISATION : à définir

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :

- la formation est organisée intra-entreprise et doit faire l'objet de la signature d'un contrat par l'entreprise commanditaire
- la formation doit être planifiée au moins 2 semaines à l'avance afin de permettre d'assurer la qualité de l'accueil et l'adaptation de la formation aux besoins spécifiques des apprenants
- l'entreprise se charge de contacter les collaborateurs-bénéficiaires pour qu'ils prennent part à l'ensemble des modules de la session de formation

Tarif de 2 500€ HT. en formation intra-entreprise pour 10 participants, inclus :

- La préparation de la formation : adaptation de l'ingénierie pédagogique en fonction du besoin + création des cas « mises en situation »
- L'animation de la formation
- La transmission et l'analyse des questionnaires d'évaluation

Public :

La formation s'adresse aux professionnels de la communication et/ou des RH qui souhaitent améliorer leur visibilité, notoriété, réputation et attractivité.

Objectifs :

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Savoir identifier les bonnes cibles
- Identifier et utiliser les différents canaux (jobboards, réseaux sociaux, etc.)
- Construire un plan d'action marketing RH
- Concevoir des contenus pertinents pour alimenter le parcours candidat
- Mesurer l'impact de votre parcours candidat et mettre en place des objectifs d'impact
- Mettre en place des campagnes (paid ou non)

Organisation :

La formation aura lieu en présentiel, dans les locaux fournis par l'entreprise cliente. Celle-ci mettra à disposition de l'animatrice une salle équipée d'un vidéoprojecteur et permettant de recevoir l'ensemble des stagiaires pour les temps de travail (chaises et bureaux pour chaque stagiaire).

Par impossibilité d'organiser la formation en présentiel, Plotfox s'engage à pouvoir organiser et animer les ateliers à distance via des outils dédiés (Zoom & Mural).

Modalités d'évaluation de la formation :

L'évaluation des compétences se fera par deux moyens :

- Lors de mises en situation, l'animateur vérifiera l'application des techniques présentées;
- Par un quizz qui permettra d'évaluer le niveau de connaissance avant VS après la formation : un court questionnaire sera adressé afin de mesurer la connaissance relative aux compétences en matière de marque employeur.

La satisfaction sera évaluée en deux temps

- **à chaud** : mesure des réactions des participants à l'issue de chaque module : satisfaction, motivation, feedback sur le contenu ou l'expérience
- **à froid** : mesure de la satisfaction et de l'impact de la formation via un formulaire envoyé 48H après la fin de la formation

Modalités pédagogiques

L'action de formation est rythmée par des temps d'apports théoriques et de mises en situations concrètes permettant d'illustrer, en pratique, ces bases théoriques de réflexion.

Modalités logistiques

Hébergement : l'hébergement est à la charge du stagiaire

Repas : le repas du midi est à la charge du stagiaire

Transports : les frais de déplacements sont à la charge du stagiaire

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous accueillons tout type de public et sans distinction.

Cependant, si vous êtes en situation de handicap, vous pouvez être amené à avoir besoin d'un accompagnement spécifique ou d'une aide adaptée.

Afin d'organiser votre venue dans les meilleures conditions et de nous assurer que les moyens de la prestation de formation peuvent être adaptés à vos besoins spécifiques, merci de contacter notre référent handicap.

Nous trouverons des solutions pour vous accueillir au mieux. Si nous ne sommes pas en mesure de nous adapter à vos besoins, nous saurons vous orienter vers les interlocuteurs pertinents.

Programme

Module 1 : Les bases du marketing RH (2H)

- Le parcours candidat : le modèle AARRR
- La marque employeur comme base du storytelling
- Définir ses atouts employeur pour se différencier

Module 2 : Identifier ses cibles (4,5H)

- Pour attirer, je dois cibler
- Qui sont les bons candidats et où les trouver ?
- Comment faire et exploiter une fiche Persona

Module 3 : Utiliser les bons canaux pour moi (2,5H)

- Les différents canaux du tunnel : site carrière, jobboard, RS
- Les canaux gratuits : SEO et référencement naturel
- Les canaux payants et comment se lancer dans le paid content

Module 4 : Mettre en place une stratégie de contenu pertinente (3H)

- Avoir une stratégie de diffusion claire et maîtrisée
- Créer des contenus percutants - ARTICLES
- Créer des contenus percutants - POST

Module 5 : suivre et mesurer les résultats (1H)

- Mettre en place un tableau de suivi de KPI
- Exploiter les KPI pour améliorer sa stratégie

Structurer et partager votre démarche RSE

Formateurs : Charlotte Faubert ou Cécile Speich et Anthony Boudet

FORMAT : 5 jours

Le format est adaptable en fonction de la disponibilité des apprenants.

DATE DE RÉALISATION : à définir

HORAIRES DE RÉALISATION : à définir

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :

- la formation est organisée intra ou inter-entreprise et doit faire l'objet de la signature d'un contrat par l'entreprise commanditaire
- la formation doit être planifiée au moins 2 semaines à l'avance afin de permettre d'assurer la qualité de l'accueil et l'adaptation de la formation aux besoins spécifiques des apprenants
- l'entreprise se charge de contacter les collaborateurs-bénéficiaires pour qu'ils prennent part à l'ensemble des modules de la session de formation

TARIF :

6250€ HT en formation intra-entreprise pour un comité RSE de 7 personnes maximum + une communauté d'ambassadeurs de 15 personnes maximum.

Inclut :

- La préparation de la formation : adaptation de l'ingénierie pédagogique en fonction du besoin + création des cas « mises en situation »
- L'animation de la formation
- Les supports de formation
- La transmission et l'analyse des questionnaires d'évaluation

Public :

- Dirigeant·es de TPE/PME motivé d'engager son entreprise dans une démarche de RSE
- Salarié·es en charge de la RSE / Développement Durable / QSHE / RH

Objectifs :

A l'issue de la formation, chaque apprenant membre du comité RSE sera capable :

- Comprendre les objectifs et les enjeux associés à une démarche RSE
- Évaluer la maturité de son entreprise en suivant la norme de référence RSE : l'ISO 26000

- Construire un plan d'actions adapté à la taille et aux capacités de votre entreprise
- Rédiger son rapport RSE
- Définir et déployer un plan d'action et de communication pour partager la démarche auprès des parties prenantes
- De plus, les membres du COMEX/CODIR, ainsi que les ambassadeurs ont un temps dédié au sein des 5 jours de formation pour être sensibilisés à la démarche. A l'issue de la formation ils sont en capacité de :
 -
 - Comprendre les objectifs et les enjeux associés à une démarche RSE
 - Contribuer au rayonnement et donc au succès du rapport RSE et du plan d'action auprès des parties prenantes

Niveau préalable :

Aucun prérequis

Organisation :

La formation aura lieu en présentiel, dans les locaux fournis par l'entreprise cliente. Celle-ci mettra à disposition de l'animatrice une salle équipée d'un vidéoprojecteur et d'un paperboard et permettant de recevoir l'ensemble des stagiaires pour les temps de travail (chaises et bureaux pour chaque stagiaire). Par impossibilité de recevoir la formation au sein des locaux de l'entreprise cliente, Plotfox proposera une salle dans un lieu accessible aux stagiaires. Par impossibilité d'organiser la formation en présentiel, Plotfox s'engage à pouvoir organiser et animer les ateliers à distance via des outils dédiés (Zoom & Mural).

Modalités d'évaluation de la formation :

L'évaluation des compétences se fera par deux moyens :

- Lors de mises en situation, l'animateur vérifiera l'application des techniques présentées;
- Par un quizz qui permettra d'évaluer le niveau de connaissance en amont et en aval de la formation : un court questionnaire sera adressé afin de mesurer la connaissance relative aux compétences en matière de marque employeur.

La satisfaction sera évaluée en deux temps

- **à chaud** : mesure des réactions des participants à l'issue de chaque module : satisfaction, motivation, feedback sur le contenu ou l'expérience
- **à froid** : mesure de la satisfaction et de l'impact de la formation via un formulaire envoyé 48H après la fin de la formation

Modalités pédagogiques

L'action de formation est rythmée par des temps d'apports théoriques et de mises en situations concrètes permettant d'illustrer, en pratique, ces bases théoriques de réflexion.

Modalités logistiques

Hébergement : l'hébergement est à la charge du stagiaire

Repas : le repas du midi est à la charge du stagiaire

Transports : les frais de déplacements sont à la charge du stagiaire

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous accueillons tout type de public et sans distinction.

Cependant, si vous êtes en situation de handicap, vous pouvez être amené à avoir besoin d'un accompagnement spécifique ou d'une aide adaptée.

Afin d'organiser votre venue dans les meilleures conditions et de nous assurer que les moyens de la prestation de formation peuvent être adaptés à vos besoins spécifiques, merci de contacter notre référent handicap.

Nous trouverons des solutions pour vous accueillir au mieux. Si nous ne sommes pas en mesure de nous adapter à vos besoins, nous saurons vous orienter vers les interlocuteurs pertinents.

Programme

5 modules répartis sur 5 jours (35h) de formation

L'action de formation est rythmée par des temps d'apports de compétences théoriques et de mises en situations concrètes permettant d'illustrer, en pratique, ces bases théoriques de réflexion et d'appliquer directement les apprentissages en construisant votre propre démarche RSE, en rédigeant votre propre rapport RSE et en mettant en œuvre votre propre stratégie d'ambassadeurs RSE.

Module 1 : définition des objectifs et de la vision RSE (1 jour)

- Déroulement de la formation
- Découvrir les liens entre développement durable et RSE
- Décrypter le contexte et le périmètre de la RSE
- Livrable co-construit : déterminer votre responsabilité globale

Module 2 : Évaluation de la maturité RSE de votre entreprise (1 jour)

- Faire votre diagnostic grâce aux 7 questions centrales de la RSE
- Analyser votre diagnostic et définir vos priorités
- Challenger votre business model

Module 3 : Mise en place votre plan d'actions RSE (1 jour)

- Sujets abordés : canaux de communication interne, rôle des managers, conduite du changement, leviers d'engagement
- Livrable co-construit : plan d'action sur 1 an

Module 4 : Partage de vos résultats dans votre rapport RSE (1 jour)

- Sujets abordés : canaux de communication interne, rôle des managers, conduite du changement, leviers d'engagement
- Livrable co-construit : plan d'action sur 1 an

Module 5 : Mobilisation des ambassadeurs RSE (1 jour)

- COMITE RSE : Comprendre les enjeux et bénéfices d'un programme employee advocacy
- COMITE RSE : Identifier les leviers de mobilisation des ambassadeurs
- COMITE RSE : Définir les rôles des ambassadeurs
- Livrable co-construit : Structurer le suivi de la feuille de route et l'animation de la communauté des ambassadeurs RSE

- AMBASSADEURS : Comprendre la conduite du changement
- AMBASSADEURS : Construire un plan de communication interne
- AMBASSADEURS : S'approprier les bonnes pratiques de la communication responsable